

# Fiche Intendance - Choix du régime 2026/2027

## FICHE à RETOURNER COMPLÉTÉE & SIGNÉE avec le dossier d'inscription ou de réinscription

Découpage des trimestres :

**Trimestre 1** : de la rentrée scolaire aux congés de Noël

**Trimestre 2** : du retour des congés de Noël aux congés de printemps

**Trimestre 3** : du retour des congés de printemps à la sortie scolaire pour les congés d'été. Prix du repas de 4.60€

Je soussigné(e) (Nom et Prénom du responsable légal qui paie les frais scolaires) :

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

☎. Dom. : \_\_\_\_\_ ☎. Travail : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

**@mail obligatoire** (écrire en majuscule) : \_\_\_\_\_

Situation emploi : \_\_\_\_\_ Profession : \_\_\_\_\_

Nombre d'enfants à charge : \_\_\_\_\_ Scolarisés collège :  lycée :

### **Demande l'inscription pour l'année scolaire 2026/2027 de l'élève :**

Classe : \_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Prénoms : \_\_\_\_\_

Sexe : F  M

Né(e) le : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ Département : \_\_\_\_\_

### **En qualité de :**

Externe  (Repas possible à titre occasionnel avec paiement préalable si possibilité d'accueil par le service de restauration)

Demi-Pensionnaire  DP1 jour  DP2 jours  DP3 jours  DP4 jours

Préciser les jours fixes concernés (à cocher) : **LUNDI**  **MARDI**  **JEUDI**  **VENDREDI**

Les jours ne sont pas modifiables pendant le trimestre en cours. **Les jours choisis ne sont pas interchangeable.**

Tout changement demandé **pour le trimestre suivant** fera l'objet d'un nouveau formulaire et devra être validé par le service gestion / comptabilité du collège. Aucune demande formulée par téléphone ou verbalement ne sera prise en compte. Les demandes de changement de régime doivent être transmises 15 jours avant le début du trimestre suivant pour être prises en compte.

Chaque trimestre, la facture est envoyée à l'adresse mail du responsable légal financier de l'élève. Cette facture doit être réglée avant la fin du trimestre courant. L'absence de règlement entraînera le refus de l'accès à la demi-pension dans le cadre du forfait le trimestre suivant.

J'atteste avoir pris connaissance de l'ensemble des éléments communiqués dans la notice d'information remise avec les documents du dossier d'inscription, lors de l'inscription ou la réinscription au collège. Cette fiche d'information est par ailleurs disponible sur le site du collège : <https://les-pins.mon-ent-occitanie.fr/>

Je reconnais être informée lors de l'inscription du droit à s'opposer à l'informatisation des données biométriques  
J'atteste accepter la compensation des bourses et des frais scolaires (déduction des bourses des sommes à payer)

**Date et Signature du Responsable Légal Financier :**

Cadre réservé à l'administration :

Date de réception :	BEE <input type="checkbox"/>	Logiciel SRH <input type="checkbox"/>	Vérif AC <input type="checkbox"/>
---------------------	------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------------